

শহীদ বেগম শেখ ফজিলাতুন নেছা মুজিব সরকারি মহাবিদ্যালয়, হাজারীবাগ, ঢাকা।

বার্ষিক ত্রুটি পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট)

অর্থ বছর- ২০২৪-২০২৫

ক্রম নং	ক্রমবর্তী দ্রব্যাদি ও সেবার নাম	টাইম কোড ফর প্রসেস	অর্থের উৎস	প্রকল্পিত ব্যয়	ত্রুটি/ সংঘর্ষের পঠিতি
০১	পরিষার-পরিচ্ছন্নতা , আউটসোসিং কর্মচারীদের বেতন ভাতাদি প্রদান, মনিহারি দ্রব্যাদি, অফিস সরঞ্জামাদি, শিক্ষা উপকরণ	জুলাই- ২৪ থেকে সেপ্টেম্বর-২৪ (১ম কোয়ার্টার)	রাজস্ব বাজেট	বরাদ্দ সম্পরিমান	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আরএফকিউ/ সেবা সরবরাহকারীর প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে।
০২	বইপত্র সাময়িকী, আউটসোসিং কর্মচারীদের বেতন ভাতা, কম্পিউটার সাময়িকী, অন্যান্য মনিহারি, রাসায়নিক দ্রব্যাদি, গবেষণা সংস্থামাদি, ব্যবহৃত দ্রব্যাদি, জৈড়া সাময়িকী, আসবাবপত্র মেরামত ও সংরক্ষণ, কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ, কম্পিউটার ও আনুষাঙ্গিক, শিক্ষা ও শিক্ষা উপকরণ	অক্টোবর-২৪ থেকে ডিসেম্বর-২৪ (২য় কোয়ার্টার)	রাজস্ব বাজেট	বরাদ্দ সম্পরিমান	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আরএফকিউ ডিসেম্বর -২৪ শোর্ক অর্ডার প্রসেসিং ও মালামাল এহণ।
০৩	পরিষার পরিচ্ছন্ন, আউটসোসিং কর্মচারীদের বেতন ভাতাদি প্রদান, অন্যান্য মনিহারি, ব্যবহৃত দ্রব্যাদি, অনুষ্ঠান অনুষ্ঠান উৎসবাদি	জানুয়ারী-২৫ থেকে মার্চ-২৫ (৩য় কোয়ার্টার)	রাজস্ব বাজেট	বরাদ্দ সম্পরিমান	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আরএফকিউ জানুয়ারী-২৫ দরপত্র বিজ্ঞপ্তি। ফেব্রুয়ারী-২৫ শোর্ক অর্ডার প্রসেসিং ও মালামাল এহণ।
০৪	আউটসোসিং কর্মচারীদের বেতন ভাতাদি প্রদান, কলেজের বিদ্যুৎ বিল, কলেজের ইন্টারনেট সেবা, অধ্যক্ষের অফিসে টেলিফোন বিল, আসবাবপত্র মেরামত ও সংরক্ষণ, শিক্ষা উপকরণ, কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ, যাতায়াত, আপ্যায়ন, কম্পিউটার ও আনুষাঙ্গিক	এপ্রিল-২৫ থেকে জুন-২৫ (৪র্থ কোয়ার্টার)	রাজস্ব বাজেট	বরাদ্দ সম্পরিমান	সরাসরি নগদ জন্য, বিদ্যুৎ বিল, ইন্টারনেট বিল, টেলিফোন বিল অফিস কর্তৃক প্রদত্ত বিলের রশিদ যোতাবেক প্রদান।

সদস্য
১৫/২০২৪
শহীদ বেগম শেখ ফজিলাতুন নেছা মুজিব সরকারি মহাবিদ্যালয়
সরকারী কর্মচারী, প্রক্রিয়া
বিদ্যুৎ কর্মচারী, প্রক্রিয়া
স্বাস্থ্য ও পুরো পুরো প্রক্রিয়া
ব্যবহৃত দ্রব্যাদি, প্রক্রিয়া
কর্মচারী, প্রক্রিয়া

আহবাগক
১৫/২০২৪
ড. রবিউল ইসলাম
সহযোগী কর্মচারী, প্রক্রিয়া
বিদ্যুৎ কর্মচারী, প্রক্রিয়া
স্বাস্থ্য ও পুরো পুরো প্রক্রিয়া
ব্যবহৃত দ্রব্যাদি, প্রক্রিয়া
কর্মচারী, প্রক্রিয়া

১৫/২০২৪
(প্রফেসর ড. হারোয়াত নূর)
অধ্যক্ষ

শহীদ বেগম শেখ ফজিলাতুন নেছা মুজিব সরকারি মহাবিদ্যালয়
হাজারীবাগ, ঢাকা।

শহীদ বেগম শেখ ফজিলাতুন নেছা মুজিব সরকারি মহাবিদ্যালয়, হাজারীবাগ, ঢাকা।
বার্ষিক ত্রুটি পরিকল্পনা (বেসরকারী)
অর্ধ বছর- ২০২৪-২০২৫

ক্র. নং.	শিরোনাম/বিবরণ	ক্রমান্বয় মুবাদি ও সেবার নাম	অর্থের উৎস	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	গোড়াপিত ব্যায়	জন/ সরকারের পক্ষতি	টাইপ কোড কর এসেস	মুদ্রণ
০১	জর্ড, বেতন, পরীক্ষা ফি	সরকারী কোষাগারে জমাদান ও বোর্ডে প্রেরণ।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	১০৩৫০০.০০	চলানের মাধ্যমে সরাসরি জমা	কলেজ কর্তৃক বিভিন্ন একাশের পর	
০২	বাণি ঝৈঝা	ঝৈঝা সামুদ্রী, পুরুষার, আপ্যায়ন, সারাসজ্জা, পরিচালনা ইত্যাদি।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	৯৫০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আন্তর্বিক	ডিসেম্বর-২৪ থেকে জানুয়ারী-২৫	
০৩	উচ্চান তহবিল	বিভিন্ন মেরামত ও উন্নয়নমূলক কাজ সংশোধ করা।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	৩৮০০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আন্তর্বিক	জুলাই-২৪ থেকে জুন-২৫ পর্যন্ত	
০৪	হ্যাপার্জিন	বার্ষিক হ্যাপার্জিন ছাপানোসহ আনুষাঙ্গিক কার্যাদি।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	৫৭০০০.০০	আন্তর্বিক	ডিসেম্বর-২৫	
০৫	জোতার কাউটট	জোতার কাউটট সংশোধ মুবাদি কর্তৃ ও জোতার কার্যক্রম পরিচালনা।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	৩৮০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	জুলাই থেকে পরবর্তী জুন পর্যন্ত	
০৬	পরিচয়পত্র ও প্রশংসনপত্র	আইডি কার্ড ও প্রশংসনপত্র ছাপানোসহ আনুষাঙ্গিক কার্যাদি।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	৫৭০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আন্তর্বিক	একাদশ প্রেরিতে ভর্তির সময়	
০৭	লাইক্রোটী	লাইক্রোটীর বই ব্যাক এবং উন্নয়নমূলক সার্বিক কার্যাবলী সম্পাদনে বিভিন্ন কর্তৃ।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	৪৭৫০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আন্তর্বিক	জুলাই থেকে পরবর্তী জুন পর্যন্ত	
০৮	হস্তিম	সংস্কার, পরিবহনকার্তা ও উন্নয়নমূলক সংশোধ কার্যক্রম সম্পাদনে বিভিন্ন কর্তৃ।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	৯৮০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	জুলাই থেকে পরবর্তী জুন পর্যন্ত	
০৯	বাবহাত্তিক চূড়ান্ত পরীক্ষা	কাগজসহ মনিহাতী মুবাদি কর্তৃ ও আপ্যায়নসহ পরীক্ষা পরিচালনা ব্যায় নির্বাচ।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	২৪৮০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	একাদশ প্রেরণ বার্ষিক ও দ্বিতীয় নির্বাচিত সময়ে নির্বাচনী পরীক্ষার নির্বাচিত সময়ে	
১০	কল্যাণ ও নথিত তহবিল	গরিব ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের অনুদান প্রদান।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	৩৮০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে নথিদ প্রদান	দ্বিতীয় ভর্তির সময় ও করম পূরণের সময়	
১১	অভ্যর্থীশ ঝৈঝা ও কমনক্ষম	ঝৈঝা সামুদ্রী, পুরুষার, আপ্যায়ন, সারাসজ্জা ইত্যাদি।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	৭৬০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আন্তর্বিক	ডিসেম্বর-২৪ থেকে জানুয়ারী-২৫	
১২	ব্যবহৃতনা	মনিহাতী মুবাদি কর্তৃসহ আনুষাঙ্গিক অফিসিয়াল কার্যাদি পরিচালনা।	শিক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়, অভ্যর্থীন	অধ্যক্ষ	১৯০০০০.০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	একাদশ ও দ্বিতীয় প্রেরণ ভর্তি ও ফর্মগুরু কার্যক্রম চলমান	

১০/১/২০২৪
সার্কুলুন নামাব (১০৮৫৩)
সরকারী কোষাগার, প্রতিবন্ধ
বিদ্যুৎ কার্যক্রম কর্তৃপক্ষ
সরকারী ও কর্তৃ সরকারী পরিচালনা
প্রতিবন্ধ প্রক্রিয়া, ১০/১/২০২৪
সার্কুলুন নামাব প্রেরণ করা হচ্ছে।

১০/১/২০২৪
ড. মুনিরুল ইসলাম
সরকারী কোষাগার, প্রতিবন্ধ
বিদ্যুৎ কার্যক্রম কর্তৃপক্ষ
সরকারী ও কর্তৃ সরকারী পরিচালনা
প্রতিবন্ধ প্রক্রিয়া, ১০/১/২০২৪
সার্কুলুন নামাব প্রেরণ করা হচ্ছে।

১০/১/২০২৪
শ. মুনিরুল ইসলাম
সরকারী কোষাগার, প্রতিবন্ধ
বিদ্যুৎ কার্যক্রম কর্তৃপক্ষ

ক্র	শিরোনাম/বিবরণ	জনসচেতনা প্রযোগ ও সেবার নাম	সম্পর্ক পদ্ধতির ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	ব্যক্তিগত ব্যায়	জন্ম/ সংযোগের পদ্ধতি	টাইপ কোড ফর এসেস	মন্তব্য
৩	চিকিৎসা সেবা	শিক্ষার্থীদের জন্য অঙ্গীয় চিকিৎসা সামগ্রী ও চিকিৎসা পরিচয় বহন।	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	৩৮০০০,০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	জুলাই থেকে পরবর্তী মুন পর্যন্ত	
৪	নিরাপত্তা ও অভ্যাসকীয় কর্মচারী	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা ব্যায় এবং অভ্যাসকীয় কর্মচারীর বেতন প্রদান।	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	১৩৭১৪০০,০০	কমিটির মাধ্যমে প্রদান	জুলাই থেকে পরবর্তী মুন পর্যন্ত	
৫	অভ্যাসকীয় পরীক্ষা	কাশজ্বর ঘনিষ্ঠাণী প্রযোগ কর্তব্য ও অশ্যায়নসহ পরীক্ষা পরিচালনা ব্যায় নির্ধারণ।	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	১৫৪৪০০০,০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	জুলাই থেকে পরবর্তী মুন পর্যন্ত নির্ধারিত সময়	
৬	ধর্মীয় অনুষ্ঠান	ধর্মীয় প্রিলাম ও দোষা পরিচালনা।	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	৫৭০০০,০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	বোর্ড পরীক্ষার পূর্বে	
৭	সাহিত্য ও সংস্কৃতি	শুরুক্ষার, আশ্যায়ন, সাজসজ্জা সামগ্রী ক্রয়সহ অনুষ্ঠান পরিচালনা।	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	৯৫০০০,০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আরএফকিউ	জুলাই থেকে পরবর্তী মুন পর্যন্ত	
৮	শ্যামবোটী উন্নয়ন	বিভিন্ন শ্যামবোটীর মেরামত ও উন্নয়নমূলক কাজ।	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	১৯০০০০,০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আরএফকিউ	জুলাই থেকে পরবর্তী মুন পর্যন্ত	
৯	বিদ্যুৎ	কাপড়, অনিষ্টারি প্রযোগ, কম্পিউটার সামগ্রী, ফটোকপিয়ার সামগ্রী, আশ্যায়ন, মেরামত, ধারাবাহক, নিবস উন্নয়ন ইত্যাদি সম্পর্কিত ক্রয়।	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	১৯০০০০,০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	জুলাই থেকে পরবর্তী মুন পর্যন্ত	
১০	জেড ফিল্মেট	সংশ্লিষ্ট প্রযোগ কর্তব্য জেড ফিল্মেট কার্যক্রম পরিচালনা	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	৪২৬০০,০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	জুলাই থেকে পরবর্তী মুন পর্যন্ত	
১১	আই.সি.টি.	কম্পিউটার এন্ডেসেরিয়ার ও আই.সি.টি শ্যাব পরিচালনা সংশ্লিষ্ট ক্রয়।	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	৩৮০০০,০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি/আরএফকিউ	জুলাই থেকে পরবর্তী মুন পর্যন্ত	
১২	বিজ্ঞান প্রকার	বিজ্ঞান মেলা আয়োজন সংশ্লিষ্ট ক্রয় ও আনুষাঙ্গিক কার্যক্রম পরিচালনা।	শিক্ষার্থীদের নিকট হাতে আদায়, অঙ্গীয়ীন	অধ্যাপক	৩৮০০০,০০	কমিটির মাধ্যমে সরাসরি	জুলাই থেকে পরবর্তী মুন পর্যন্ত	

সচিব
১০/৮/২০২৪

সচিবসূচনা স্বাক্ষর (১০/৮/২০২৪)
নথি নথি স্বাক্ষর করেছেন
নথি নথি স্বাক্ষর করেছেন
নথি নথি স্বাক্ষর করেছেন
নথি নথি স্বাক্ষর করেছেন
নথি নথি স্বাক্ষর করেছেন

আহবানক

১০/৮/২০২৪

বি. প্রিমিটিভ ইন্ডিয়া
বাহাদুর পাল পাল
বাহাদুর পাল পাল
বাহাদুর পাল পাল
বাহাদুর পাল পাল
বাহাদুর পাল পাল

(প্রফেসর ড. ছামোয়াত নূর)
অধ্যক্ষ

শহীদ বেগম শেখ ফজিলাতুন নেছা মুজিব সরকারি মহাবিদ্যালয়
ছাজারীবাগ, ঢাকা।